



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
POA PRESUPUESTO INSTITUCIONAL
(PERIODO 2024)

Generado por: UNAH\harly.palencia
el 11/21/2024

Fecha Última
Actualización

11/19/2024
1:39:35 AM

1-01-07-01 RECTORIA

Cuenta ID	Cuenta	Fuente	Saldo Inicial	Modificado	Precompromiso	Reserva	Ejecutado	Disponibile
11100-01	SUELDOS Y SALARIOS PERMANENTES.	FUENTE 11	L9,583,903.00	L9,275,516.70	L0.00	L0.00	L8,961,909.57	L313,607.13
Indicador UE		Responsable	Actividad	SubActividad		Cantidad	Monto	
Cuenta Bloqueada (No requiere Indicador)		1-01-07-01 RECTORIA	Cuenta Bloqueada (No requiere Actividad)	SUELDOS Y SALARIOS PERMANENTES.		1	L9,275,516.00	
11100-02	PAGOS A PERSONAL NO CLASIFICADO.	FUENTE 11	L0.00	L499,273.94	L0.00	L0.00	L150,146.77	L349,127.17
Indicador UE		Responsable	Actividad	SubActividad		Cantidad	Monto	
Cuenta Bloqueada (No requiere Indicador)		1-01-07-01 RECTORIA	Cuenta Bloqueada (No requiere Actividad)	PAGOS A PERSONAL NO CLASIFICADO.		1	L499,273.00	
11100-07	CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO LIMITADO.	FUENTE 11	L0.00	L607,207.43	L0.00	L0.00	L682,814.65	(L75,607.22)
Indicador UE		Responsable	Actividad	SubActividad		Cantidad	Monto	
Cuenta Bloqueada (No requiere Indicador)		1-01-07-01 RECTORIA	Cuenta Bloqueada (No requiere Actividad)	CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO LIMITADO.		1	L607,207.00	
11510-01	DÉCIMO TERCER MES (PERSONAL PERMANENTE)	FUENTE 11	L798,660.00	L804,513.90	L0.00	L0.00	L0.00	L804,513.90
Indicador UE		Responsable	Actividad	SubActividad		Cantidad	Monto	
Cuenta Bloqueada (No requiere Indicador)		1-01-07-01 RECTORIA	Cuenta Bloqueada (No requiere Actividad)	DÉCIMO TERCER MES (PERSONAL PERMANENTE)		1	L804,513.00	
11510-02	DÉCIMO TERCER MES (PERSONAL NO CLASIFICADO)	FUENTE 11	L0.00	L22,050.61	L0.00	L0.00	L0.00	L22,050.61
Indicador UE		Responsable	Actividad	SubActividad		Cantidad	Monto	
Cuenta Bloqueada (No requiere Indicador)		1-01-07-01 RECTORIA	Cuenta Bloqueada (No requiere Actividad)	DÉCIMO TERCER MES (PERSONAL NO CLASIFICADO)		1	L22,050.00	
11510-07	DÉCIMO TERCER MES (CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO LIMITADO).	FUENTE 11	L0.00	L16,486.33	L0.00	L0.00	L0.00	L16,486.33
Indicador UE		Responsable	Actividad	SubActividad		Cantidad	Monto	



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
POA PRESUPUESTO INSTITUCIONAL
(PERIODO 2024)

Generado por: UNAH\harly.palencia
el 11/21/2024

Fecha Última
Actualización
11/19/2024
1:39:35 AM

Cuenta Bloqueada (No requiere Indicador)	1-01-07-01 RECTORIA	Cuenta Bloqueada (No requiere Actividad)	DÉCIMO TERCER MES (CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO LIMITADO).	1	L16,486.00			
11520-01	DÉCIMO CUARTO MES (PERSONAL PERMANENTE)	FUENTE 11	L798,660.00	L791,792.00	L0.00	L0.00	L941,638.35	(L149,846.35)
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
Cuenta Bloqueada (No requiere Indicador)	1-01-07-01 RECTORIA	Cuenta Bloqueada (No requiere Actividad)	DÉCIMO CUARTO MES (PERSONAL PERMANENTE)	1	L791,792.00			
11520-02	DÉCIMO CUARTO MES (PERSONAL NO CLASIFICADO)	FUENTE 11	L0.00	L14,666.67	L0.00	L0.00	L0.00	L14,666.67
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
Cuenta Bloqueada (No requiere Indicador)	1-01-07-01 RECTORIA	Cuenta Bloqueada (No requiere Actividad)	DÉCIMO CUARTO MES (PERSONAL NO CLASIFICADO)	1	L14,666.00			
11520-07	DÉCIMO CUARTO MES (CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO LIMITADO).	FUENTE 11	L0.00	L14,844.82	L0.00	L0.00	L29,351.39	(L14,506.57)
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
Cuenta Bloqueada (No requiere Indicador)	1-01-07-01 RECTORIA	Cuenta Bloqueada (No requiere Actividad)	DÉCIMO CUARTO MES (CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO LIMITADO).	1	L14,844.00			
11600-01	COMPLEMENTO DE VACACIONES (BONO)	FUENTE 11	L1,118,122.00	L1,138,123.20	L0.00	L0.00	L0.00	L1,138,123.20
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
Cuenta Bloqueada (No requiere Indicador)	1-01-07-01 RECTORIA	Cuenta Bloqueada (No requiere Actividad)	COMPLEMENTO DE VACACIONES (BONO)	1	L1,138,123.00			
11600-02	COMPLEMENTO DE VACACIONES (BONO) PERSONAL NO CLASIFICADO	FUENTE 11	L0.00	L22,050.60	L0.00	L0.00	L0.00	L22,050.60
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
Cuenta Bloqueada (No requiere Indicador)	1-01-07-01 RECTORIA	Cuenta Bloqueada (No requiere Actividad)	COMPLEMENTO DE VACACIONES (BONO) PERSONAL NO CLASIFICADO	1	L22,050.00			



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
POA PRESUPUESTO INSTITUCIONAL
(PERIODO 2024)

Generado por: UNAH\harly.palencia
el 11/21/2024

Fecha Última
Actualización

11/19/2024
1:39:35 AM

11600-07	COMPLEMENTO DE VACACIONES (BONO) CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO LIMITADO.	FUENTE 11	L0.00	L13,462.97	L0.00	L0.00	L0.00	L13,462.97
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad		Cantidad	Monto		
Cuenta Bloqueada (No requiere Indicador)	1-01-07-01 RECTORIA	Cuenta Bloqueada (No requiere Actividad)	COMPLEMENTO DE VACACIONES (BONO) CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO LIMITADO.		1	L13,462.00		
21430	TELEFONÍA CELULAR.	FUENTE 11	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
22220	ALQUILER DE EQUIPOS DE TRANSPORTE, TRACCIÓN Y ELEVACIÓN.	FUENTE 11	L350,000.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
22400	DERECHOS SOBRE BIENES INTANGIBLES.	FUENTE 11	L37,500.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
22900	OTROS ALQUILERES.	FUENTE 11	L30,000.00	L60,000.00	L0.00	L0.00	L21,535.00	L38,465.00
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad		Cantidad	Monto		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría		1	L765.00		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría		1	L5,215.00		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría		1	L31,110.00		
23100	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EDIFICIOS Y LOCALES.	FUENTE 11	L0.00	L8,120.22	L0.00	L0.00	L0.00	L8,120.22
23320	MANTENIMIENTO Y REPARAC. DE EQUIPOS DE TRANSP. TRACCIÓN Y ELEVACIÓN.	FUENTE 11	L0.00	L96,000.00	L31,010.00	L17,374.24	L10,510.00	L37,105.76
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad		Cantidad	Monto		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Mantenimiento y Reparación de la Flota Vehicular de la Rectoría		2	L17,375.00		



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
POA PRESUPUESTO INSTITUCIONAL
(PERIODO 2024)

Generado por: UNAH\harly.palencia
el 11/21/2024

Fecha Última
Actualización

11/19/2024
1:39:35 AM

Realizadas las compras en Apoyo a otras Unidades para el mantenimiento y mejoramiento del Ornamento y demás en Ciudad Universitaria	Equipo de Trabajo	Apoyo para el mantenimiento y reparación de elevadores en edificio Alma Mater	mantenimiento y reparación de elevadores en edificio Alma Mater				1	L23,000.00
---	-------------------	---	---	--	--	--	---	------------

23330	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS SANITARIOS Y DE LABORATORIO.	FUENTE 11	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
-------	--	-----------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

23390	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTROS EQUIPOS.	FUENTE 11	L20,000.00	L20,000.00	L0.00	L0.00	L0.00	L20,000.00
--------------	---	------------------	-------------------	-------------------	--------------	--------------	--------------	-------------------

Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto
--------------	-------------	-----------	--------------	----------	-------

Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Reparación de Fotocopiadora e Impresora en la Rectoría	Reparación de Fotocopiadora	1	L13,000.00
---	-------------------	--	-----------------------------	---	------------

Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Reparación de Fotocopiadora e Impresora en la Rectoría	Reparación de Impresora	1	L18,000.00
---	-------------------	--	-------------------------	---	------------

23400	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OBRAS CIVILES E INSTALACIONES VARIAS.	FUENTE 11	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
--------------	--	------------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto
--------------	-------------	-----------	--------------	----------	-------

Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Adecuación de Sala de Juntas de la Rectoría	1	L290,000.00
---	-------------------	--	---	---	-------------

Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Proyecto Archivo de la Rectoría	Ejecución de Obra Civil para el Archivo	1	L250,000.00
---	-------------------	---------------------------------	---	---	-------------

25300	SERVICIO DE IMPRENTA, PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES.	FUENTE 11	L70,000.00	L35,000.00	L0.00	L0.00	L4,081.12	L30,918.88
--------------	--	------------------	-------------------	-------------------	--------------	--------------	------------------	-------------------

Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto
--------------	-------------	-----------	--------------	----------	-------

Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	1	L4,081.00
---	-------------------	--	--	---	-----------

25600	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA.	FUENTE 11	L0.00	L130,000.00	L0.00	L0.00	L0.00	L130,000.00
-------	--------------------------	-----------	-------	-------------	-------	-------	-------	-------------

25900	OTROS SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS.	FUENTE 11	L657,000.00	L322,000.00	L4,782.61	L0.00	L125,573.02	L191,644.37
--------------	---	------------------	--------------------	--------------------	------------------	--------------	--------------------	--------------------

Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto
--------------	-------------	-----------	--------------	----------	-------



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
POA PRESUPUESTO INSTITUCIONAL
(PERIODO 2024)

Generado por: UNAH\harly.palencia
el 11/21/2024

Fecha Última
Actualización

11/19/2024
1:39:35 AM

Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	1	L2,537.00		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	1	L51,227.00		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	1	L86,914.00		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Adecuación de Sala de Juntas de la Rectoría _ compra de muebles_ transfer	1	L208,326.00		
25900 OTROS SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS.	FUENTE 12	L41,000.00	L41,000.00	L132.00	L0.00	L30,000.00	L10,868.00
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Adecuación de Sala de Juntas de la Rectoría - transfer	1	L41,000.00		
26110 PASAJES NACIONALES.	FUENTE 11	L46,000.00	L46,000.00	L12,981.28	L0.00	L19,650.00	L13,368.72
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto		
Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Asignación de Pasajes y Viáticos para giras e invitaciones	Compra de Pasajes Nacionales	1	L12,000.00		
Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Asignación de Pasajes y Viáticos para giras e invitaciones	Compra de Pasajes Nacionales	1	L16,330.00		
Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Asignación de Pasajes y Viáticos para giras e invitaciones	Compra de Pasajes Nacionales	1	L3,320.00		
26120 PASAJES AL EXTERIOR.	FUENTE 11	L350,000.00	L195,000.00	L46,030.00	L31,031.00	L83,054.00	L34,885.00
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto		
Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Asignación de Pasajes y Viáticos para giras e invitaciones	Compra de Pasajes Internacionales	1	L25,000.00		



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS POA PRESUPUESTO INSTITUCIONAL (PERIODO 2024)

Generado por: UNAH\harly.palencia
el 11/21/2024

Fecha Última
Actualización

11/19/2024
1:39:35 AM

Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Asignación de Pasajes y Viáticos para giras e invitaciones	Compra de Pasajes Internacionales	1	L38,000.00		
Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Asignación de Pasajes y Viáticos para giras e invitaciones	Compra de Pasajes Internacionales	7	L83,054.00		
26210 VIÁTICOS NACIONALES.	FUENTE 11	L650,000.00	L153,000.00	L21,650.00	L0.00	L83,712.50	L47,637.50
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto		
Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Desarrolladas las Giras Programadas a Nivel Nacional	Asignación de Viáticos Nacionales	1	L28,037.00		
Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Asignación de Pasajes y Viáticos para giras e invitaciones	Asignación de Viáticos Nacionales	1	L25,000.00		
Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Asignación de Pasajes y Viáticos para giras e invitaciones	Asignación de Viáticos Nacionales	1	L7,762.00		
Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Asignación de Pasajes y Viáticos para giras e invitaciones	Asignación de Viáticos Nacionales	1	L63,338.00		
26220 VIÁTICOS AL EXTERIOR.	FUENTE 11	L450,000.00	L420,000.00	L89,230.12	L0.00	L241,472.21	L89,297.67
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto		
Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Asignación de Pasajes y Viáticos para giras e invitaciones	Asignación de Viáticos Internacionales	1	L168,234.00		
Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Asignación de Pasajes y Viáticos para giras e invitaciones	Asignación de Viáticos Internacionales	1	L80,356.00		
Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Asignación de Pasajes y Viáticos para giras e invitaciones	Asignación de Viáticos Internacionales	1	L50,000.00		
27114 IMPUESTO SOBRE VENTA.	FUENTE 11	L0.00	L15,000.00	L504.06	L0.00	L5,601.39	L8,894.55
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto		



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS POA PRESUPUESTO INSTITUCIONAL (PERIODO 2024)

Generado por: UNAH\harly.palencia
el 11/21/2024

Fecha Última
Actualización

11/19/2024
1:39:35 AM

Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Pago de impuesto	1	L2,740.00			
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Pago de Impuesto	1	L1,815.00			
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Pago de Impuestos	1	L1,084.00			
29100	CEREMONIAL Y PROTOCOLO.	FUENTE 11	L30,000.00	L53,100.00	L0.00	L0.00	L23,100.00	L30,000.00
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	1	L23,100.00			
31110	PRODUCTOS ALIMENTICIOS Y BEBIDAS.	FUENTE 11	L509,000.00	L593,725.00	L94,397.50	L19,939.08	L458,454.66	L20,933.76
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Compra de Comidas para Atención de Terceros y en Reuniones Programadas	1	L331,898.00			
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Compra de Comidas para Atención de Terceros y en Reuniones Programadas	1	L178,714.00			
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Compra de Comidas para Atención de Terceros y en Reuniones Programadas	1	L45,222.00			
31500	MADERA CORCHO Y SUS MANUFACTURAS.	FUENTE 11	L0.00	L83,158.00	L0.00	L68,478.30	L14,678.55	L1.15
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
Realizadas las compras en Apoyo a otras Unidades para el mantenimiento y mejoramiento del Ornamento y demás en Ciudad Universitaria	Equipo de Trabajo	Apoyo a Servicios Generales para Proyecto de Pizarras	Compra de Fibran y formica para reparación de pizarras	1	L63,000.00			
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Compra formulada para la elaboración de Mueble de baño en la oficina Rectoral	1	L14,678.00			
32100	HILADOS Y TELAS.	FUENTE 11	L30,000.00	L18,836.00	L0.00	L18,836.00	L0.00	L0.00
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Compra de los lazos que se utilizan para izar las Banderas	1	L18,836.00			



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
POA PRESUPUESTO INSTITUCIONAL
(PERIODO 2024)

Generado por: UNAH\harly.palencia
el 11/21/2024

Fecha Última
Actualización

11/19/2024
1:39:35 AM

Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
32200	CONFECCIONES TEXTILES.	FUENTE 11	L65,000.00	L52,050.00	L0.00	L21,000.00	L31,050.00	L0.00
Realizada la gestión administrativa para permitir desarrollo de imagen Institucional en el Área de Rectoría	Equipo de Trabajo	Realizada la compra de Manteles de uso Exclusivo de la Rectoría	Realizada la compra de Manteles de uso Exclusivo de la Rectoría	1	L21,000.00			
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Confeccionadas las Banderas y estandarte que se utilizan en eventos para uso exclusivo de la Rectoría	1	L31,050.00			
32310	PRENDA DE VESTIR.	FUENTE 11	L50,000.00	L50,000.00	L0.00	L14,400.00	L0.00	L35,600.00
Realizada la gestión administrativa para permitir desarrollo de imagen Institucional en el Área de Rectoría	Equipo de Trabajo	Compra de Uniformes Ejecutivos para el personal de Atención y Auxiliares de Higiene de la Rectoría	Nombre Costo Compra de Uniformes Ejecutivos para el personal de Atención y Auxiliares de Higiene de la Rectoría	1	L19,800.00			
Realizada la gestión administrativa para permitir desarrollo de imagen Institucional en el Área de Rectoría	Equipo de Trabajo	Compra de Camisetas Tipo Polo para Todo el Personal que conforma la Rectoría	Compra de Camisetas Tipo Polo para Todo el Personal que conforma la Rectoría	1	L16,400.00			
Realizada la gestión administrativa para permitir desarrollo de imagen Institucional en el Área de Rectoría	Equipo de Trabajo	Compra de Camisas formales a usar en eventos para todo el personal de la Rectoría	Confección de Camisas tipo columbia	1	L21,000.00			
33100	PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTÓN.	FUENTE 11	L87,100.00	L47,100.00	L0.00	L22,214.56	L3,251.45	L21,633.99
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Compra de Muebles Varios de Oficina _ transfer	1	L32,000.00			
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	1	L750.00			
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	1	L22,214.00			
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	1	L2,501.00			
33300	PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICAS.	FUENTE 11	L270,000.00	L209,000.00	L0.00	L63,312.00	L14,050.00	L131,638.00
Realizada la gestión administrativa para permitir desarrollo de imagen Institucional en el Área de Rectoría	Equipo de Trabajo	Realizada la compra de Promocionales de uso Exclusivo de la Rectoría	Realizada la compra de Promocionales de uso Exclusivo de la Rectoría	1	L63,312.00			



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
POA PRESUPUESTO INSTITUCIONAL
(PERIODO 2024)

Generado por: UNAH\harly.palencia
el 11/21/2024

Fecha Última
Actualización

11/19/2024
1:39:35 AM

Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	1	L11,250.00		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Elaboración de Tarjetas de Presentación para Autoridades	1	L2,800.00		
35100 PRODUCTOS QUÍMICOS.	FUENTE 11	L15,000.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
35500 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES.	FUENTE 11	L0.00	L12,379.78	L0.00	L0.00	L2,379.78	L10,000.00
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Compra formulada para la elaboración de Mueble de baño en la oficina Rectoral	1	L2,379.00		
Realizadas las compras en Apoyo a otras Unidades para el mantenimiento y mejoramiento del Ornamento y demás en Ciudad Universitaria	Equipo de Trabajo	Apoyo a SEAPI _ Proyecto de acondicionamiento del Edificio A2	Compra de Pintura	1	L48,000.00		
35610 GASOLINA.	FUENTE 11	L30,000.00	L20,000.00	L3,750.00	L0.00	L1,465.60	L14,784.40
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto		
Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Asignación de Pasajes y Viáticos para giras e invitaciones	Asignacion de Gasolina	1	L2,175.00		
Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Asignación de Pasajes y Viáticos para giras e invitaciones	Asignación de Gasolina	1	L2,000.00		
35620 DIÉSEL.	FUENTE 11	L48,000.00	L12,500.00	L0.00	L0.00	L1,050.00	L11,450.00
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto		
Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Asignación de Pasajes y Viáticos para giras e invitaciones	Asignación de Diesel	1	L2,000.00		
Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Asignación de Pasajes y Viáticos para giras e invitaciones	Asignación de combustible	1	L500.00		
Realizada la gestión administrativa para la correcta realización de los viajes nacionales e internacionales programados .	Equipo de Trabajo	Asignación de Pasajes y Viáticos para giras e invitaciones	Asignacion de Diesel	1	L2,000.00		



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
POA PRESUPUESTO INSTITUCIONAL
(PERIODO 2024)

Generado por: UNAH\harly.palencia
el 11/21/2024

Fecha Última
Actualización
11/19/2024
1:39:35 AM

35650	ACEITES Y GRASAS LUBRICANTES.	FUENTE 11	L0.00	L13,500.00	L0.00	L0.00	L1,902.63	L11,597.37
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Mantenimiento y Reparación de los equipo a cargo de la Unidad para su correcto uso y funcionamiento	1	L1,902.00			
35800	PRODUCTOS DE MATERIAL PLÁSTICO.	FUENTE 11	L20,000.00	L30,000.00	L918.26	L898.56	L2,912.17	L25,271.01
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
Realizadas las compras en Apoyo a otras Unidades para el mantenimiento y mejoramiento del Ornamento y demás en Ciudad Universitaria	Equipo de Trabajo	Apoyo a SEAPI _ Proyecto de acondicionamiento del Edificio A2	Compra de Material Plastico	1	L31,000.00			
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	1	L673.00			
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	1	L2,219.00			
36100	PRODUCTOS FERROSOS Y NO FERROSOS.	FUENTE 11	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
Realizadas las compras en Apoyo a otras Unidades para el mantenimiento y mejoramiento del Ornamento y demás en Ciudad Universitaria	Equipo de Trabajo	Apoyo a SEAPI _ Proyecto de acondicionamiento del Edificio A2	Compra de Insumos para instalación de Tabla Yeso	1	L5,000.00			
Realizadas las compras en Apoyo a otras Unidades para el mantenimiento y mejoramiento del Ornamento y demás en Ciudad Universitaria	Equipo de Trabajo	Apoyo a SEAPI _ Proyecto de acondicionamiento del Edificio A2	Compra de Insumos para instalación de Tabla Yeso	1	L10,000.00			
Realizadas las compras en Apoyo a otras Unidades para el mantenimiento y mejoramiento del Ornamento y demás en Ciudad Universitaria	Equipo de Trabajo	Apoyo a SEAPI _ Proyecto de acondicionamiento del Edificio A2	Compra de elementos de Ferreteria	1	L50,000.00			
36930	ELEMENTOS DE FERRETERÍA	FUENTE 11	L4,420.00	L106,262.00	L2,442.14	L0.00	L10,489.41	L93,330.45
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	1	L2,612.00			



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS POA PRESUPUESTO INSTITUCIONAL (PERIODO 2024)

Generado por: UNAH\harly.palencia
el 11/21/2024

Fecha Última
Actualización

11/19/2024
1:39:35 AM

Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Compra formulada para la elaboración de Mueble de baño en la oficina Rectoral	1	L5,435.00
Realizadas las compras en Apoyo a otras Unidades para el mantenimiento y mejoramiento del Ornamento y demás en Ciudad Universitaria	Equipo de Trabajo	Apoyo a SEAPI _ Proyecto de acondicionamiento del Edificio A2	Compra de Laminas en general	1	L36,000.00
Realizadas las compras en Apoyo a otras Unidades para el mantenimiento y mejoramiento del Ornamento y demás en Ciudad Universitaria	Equipo de Trabajo	Apoyo a SEAPI _ Proyecto de acondicionamiento del Edificio A2	Compra de Insumos para instalación de Tabla Yeso	1	L10,000.00
Realizadas las compras en Apoyo a otras Unidades para el mantenimiento y mejoramiento del Ornamento y demás en Ciudad Universitaria	Equipo de Trabajo	Apoyo a SEAPI _ Proyecto de acondicionamiento del Edificio A2	Compra de elementos de Ferreteria	1	L40,000.00

37100	PRODUCTOS DE CEMENTO, ASBESTO, YESO Y OTROS.	FUENTE 11	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
--------------	---	------------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto
--------------	-------------	-----------	--------------	----------	-------

Realizadas las compras en Apoyo a otras Unidades para el mantenimiento y mejoramiento del Ornamento y demás en Ciudad Universitaria	Equipo de Trabajo	Apoyo a SEAPI _ Proyecto de acondicionamiento del Edificio A2	Compra de Insumos para instalación de Tabla Yeso	1	L5,000.00
Realizadas las compras en Apoyo a otras Unidades para el mantenimiento y mejoramiento del Ornamento y demás en Ciudad Universitaria	Equipo de Trabajo	Compra de Grava y Material Selecto para adecuación de Estacionamientos	Compra de Material Selecto	1	L76,641.00
Realizadas las compras en Apoyo a otras Unidades para el mantenimiento y mejoramiento del Ornamento y demás en Ciudad Universitaria	Equipo de Trabajo	Compra de Grava y Material Selecto para adecuación de Estacionamientos	Compra de Gravilla / Grava	1	L290,000.00

37200	PRODUCTOS DE VIDRIO.	FUENTE 11	L0.00	L5,000.00	L0.00	L0.00	L0.00	L5,000.00
-------	----------------------	-----------	-------	-----------	-------	-------	-------	-----------

39100	ELEMENTOS DE LIMPIEZA Y ASEO PERSONAL.	FUENTE 11	L50,000.00	L35,000.00	L0.00	L0.00	L16,680.00	L18,320.00
--------------	---	------------------	-------------------	-------------------	--------------	--------------	-------------------	-------------------

Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto
--------------	-------------	-----------	--------------	----------	-------

Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Compra de Material de Aseo para uso del personal de la Rectoría	1	L16,680.00
---	-------------------	--	---	---	------------

39200	ÚTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENZEÑANZA.	FUENTE 11	L70,000.00	L50,000.00	L0.00	L15,357.96	L1,060.00	L33,582.04
--------------	---	------------------	-------------------	-------------------	--------------	-------------------	------------------	-------------------

Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto
--------------	-------------	-----------	--------------	----------	-------



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS

POA PRESUPUESTO INSTITUCIONAL (PERIODO 2024)

Generado por: UNAH\harly.palencia
el 11/21/2024

Fecha Última
Actualización

11/19/2024
1:39:35 AM

Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	1	L1,060.00		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Compra del Material para uso de la Oficina	1	L15,358.00		
39300 ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS.	FUENTE 11	L7,200.00	L37,200.00	L0.00	L0.00	L2,125.00	L35,075.00
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto		
Realizadas las compras en Apoyo a otras Unidades para el mantenimiento y mejoramiento del Ornamento y demás en Ciudad Universitaria	Equipo de Trabajo	Apoyo a SEAPI _ Proyecto de acondicionamiento del Edificio A2	Compra de Material Electrico	1	L30,000.00		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	1	L2,125.00		
39400 UTENSILIOS DE COCINA Y COMEDOR.	FUENTE 11	L80,000.00	L30,000.00	L0.00	L0.00	L3,690.64	L26,309.36
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	1	L3,691.00		
39530 MATERIAL MÉDICO QUIRÚRGICO MENOR.	FUENTE 11	L10,000.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
39600 RESPUESTOS Y ACCESORIOS.	FUENTE 11	L330,000.00	L150,000.00	L0.00	L0.00	L113,124.41	L36,875.59
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Compra de Tintas y Toners	1	L112,707.00		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	1	L417.00		
42110 MUEBLES VARIOS DE OFICINA.	FUENTE 11	L55,000.00	L55,000.00	L0.00	L49,288.00	L0.00	L5,712.00
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Adecuación de Oficina Privada en la Oficina Rectoral	Compra de Muebles para Lobby de Rectoría	1	L60,000.00		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Compra de Sillas y Mesas a utilizar en eventos para uso exclusivo de la Rectoría	1	L52,000.00		



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
POA PRESUPUESTO INSTITUCIONAL
(PERIODO 2024)

Generado por: UNAH\harly.palencia
el 11/21/2024

Fecha Última
Actualización

11/19/2024
1:39:35 AM

Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Proyecto Archivo de la Rectoria	Compra de Equipo para el Archivo de Rectoria	1	L80,000.00		
42120 EQUIPOS VARIOS DE OFICINA.	FUENTE 11	L180,000.00	L180,000.00	L0.00	L6,288.88	L39,990.00	L133,721.12
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Compra de Equipo menor para uso de la Oficina	1	L6,289.00		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Compra de Escáners para uso del personal de la Rectoría	1	L39,990.00		
42140 ELECTRODOMÉSTICO S.	FUENTE 11	L8,500.00	L8,500.00	L0.00	L0.00	L0.00	L8,500.00
42520 EQUIPO DE SEÑALAMIENTO	FUENTE 11	L90,000.00	L90,000.00	L0.00	L0.00	L0.00	L90,000.00
42600 EQUIPOS PARA COMPUTACIÓN.	FUENTE 11	L50,000.00	L50,000.00	L0.00	L48,200.00	L0.00	L1,800.00
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Realizadas las compras necesarias para el funcionamiento Idóneo de la Rectoría	Adquisición de Computadoras de Escritorio para la Rectoría	1	L48,200.00		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Proyecto Archivo de la Rectoria	Compra de Equipo de Compu	1	L37,021.00		
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Compra de Computadoras Laptop para uso de personal de la Rectoria	Compra de Laptops para uso de la Rectoria	1	L60,000.00		
51220-29 GRATIFICACIONES A PARTICULARES	FUENTE 11	L50,000.00	L50,000.00	L0.00	L0.00	L40,000.00	L10,000.00
51220-32 AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	FUENTE 11	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto		
Realizadas las labores pertinentes para ayuda social a particulares	Equipo de Trabajo	Apoyo a Particulares	Apoyo a Particulares	1	L30,000.00		
Realizadas las labores pertinentes para ayuda social a particulares	Equipo de Trabajo	Apoyo a Particulares	Apoyo a particulares	1	L20,000.00		

1-01-07-06 PROYECTO MANEJO Y GESTION DE RIESGO

Cuenta ID	Cuenta	Fuente	Saldo Inicial	Modificado	Precompromiso	Reserva	Ejecutado	Disponible
-----------	--------	--------	---------------	------------	---------------	---------	-----------	------------



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
POA PRESUPUESTO INSTITUCIONAL
(PERIODO 2024)**

Generado por: UNAH\harly.palencia
el 11/21/2024

Fecha Última
Actualización

11/19/2024
1:39:35 AM

39530	MATERIAL MÉDICO QUIRÚRGICO MENOR.	FUENTE 12B	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
39540	OTRO INSTRUMENTAL, ACCESORIOS Y MATERIAL MÉDICO.	FUENTE 12B	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
39600	RESPUESTOS Y ACCESORIOS.	FUENTE 12B	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
42110	MUEBLES VARIOS DE OFICINA.	FUENTE 12B	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
42120	EQUIPOS VARIOS DE OFICINA.	FUENTE 12B	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
42410	EQUIPO MÉDICO, SANITARIO, HOSPITALARIO E INSTRUMENTAL.	FUENTE 12B	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
42420	EQUIPO DE LABORATORIO MÉDICO.	FUENTE 12B	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
42430	EQUIPO DE LABORATORIO NO MÉDICO.	FUENTE 12B	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00	L0.00
42600	EQUIPOS PARA COMPUTACIÓN.	FUENTE 12B	L0.00	L14,460,000.00	L0.00	L14,460,000.00	L0.00	L0.00

Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto
Realizada la compra de Computadoras para laboratorios en CU y Centro Regionales	Equipo de Trabajo	Compra de Computadoras para Laboratorios en CU y Centros Regionales	Compra de Computadoras para CU y Centros Regionales	1	L7,669,112.00

1-01-07-09 PROYECTO DE PLAN DE SEGURIDAD

Cuenta ID	Cuenta	Fuente	Saldo Inicial	Modificado	Precompromiso	Reserva	Ejecutado	Disponible
29200	SERVICIOS DE VIGILANCIA.	FUENTE 12	L95,017,560.00	L95,017,560.00	L0.00	L0.00	L54,691,906.72	L40,325,653.28
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
Cuenta Bloqueada (No requiere Indicador)	1-01-07-09 PROYECTO DE PLAN DE SEGURIDAD	Cuenta Bloqueada (No requiere Actividad)	SERVICIOS DE VIGILANCIA.	1	L95,017,560.00			

1-01-07-18 CREACION DE PLAZAS Y FINANCIAMIENTO DE ESTRUCTURAS ADMINISTRATIVAS

Cuenta ID	Cuenta	Fuente	Saldo Inicial	Modificado	Precompromiso	Reserva	Ejecutado	Disponible
-----------	--------	--------	---------------	------------	---------------	---------	-----------	------------



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
POA PRESUPUESTO INSTITUCIONAL
(PERIODO 2024)

Generado por: UNAH\harly.palencia
el 11/21/2024

Fecha Última
Actualización

11/19/2024
1:39:35 AM

Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
11100-02	PAGOS A PERSONAL NO CLASIFICADO.	FUENTE 11	L38,666,670.00	L35,896,662.49	L0.00	L0.00	L0.00	L36,076,657.49
Cuenta Bloqueada (No requiere Indicador)	1-01-07-18 CREACION DE PLAZAS Y FINANCIAMIENTO DE ESTRUCTURAS ADMINISTRATIVAS	Cuenta Bloqueada (No requiere Actividad)	PAGOS A PERSONAL NO CLASIFICADO.	1	L35,896,662.00			
11510-02	DÉCIMO TERCER MES (PERSONAL NO CLASIFICADO)	FUENTE 11	L3,333,330.00	L3,117,494.71	L0.00	L0.00	L0.00	L3,117,494.71
Cuenta Bloqueada (No requiere Indicador)	1-01-07-18 CREACION DE PLAZAS Y FINANCIAMIENTO DE ESTRUCTURAS ADMINISTRATIVAS	Cuenta Bloqueada (No requiere Actividad)	DÉCIMO TERCER MES (PERSONAL NO CLASIFICADO)	1	L3,117,494.00			
11520-02	DÉCIMO CUARTO MES (PERSONAL NO CLASIFICADO)	FUENTE 11	L3,333,330.00	L3,134,914.00	L0.00	L0.00	L0.00	L3,134,914.00
Cuenta Bloqueada (No requiere Indicador)	1-01-07-18 CREACION DE PLAZAS Y FINANCIAMIENTO DE ESTRUCTURAS ADMINISTRATIVAS	Cuenta Bloqueada (No requiere Actividad)	DÉCIMO CUARTO MES (PERSONAL NO CLASIFICADO)	1	L3,134,914.00			
11600-02	COMPLEMENTO DE VACACIONES (BONO) PERSONAL NO CLASIFICADO	FUENTE 11	L4,666,670.00	L4,450,834.71	L0.00	L0.00	L0.00	L4,450,834.71
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
POA PRESUPUESTO INSTITUCIONAL
(PERIODO 2024)**

Generado por: UNAH\harly.palencia
el 11/21/2024

Fecha Última
Actualización

11/19/2024
1:39:35 AM

Cuenta Bloqueada (No requiere Indicador)	1-01-07-18 CREACION DE PLAZAS Y FINANCIAMIENTO DE ESTRUCTURAS ADMINISTRATIVAS	Cuenta Bloqueada (No requiere Actividad)	COMPLEMENTO DE VACACIONES (BONO) PERSONAL NO CLASIFICADO	1	L4,450,834.00
--	--	--	--	---	---------------

1-01-07-32 ADQUISICIÓN DE EQUIPOS VARIOS.

Cuenta ID	Cuenta	Fuente	Saldo Inicial	Modificado	Precompromiso	Reserva	Ejecutado	Disponibile
22250	ALQUILER DE EQUIPO PARA COMPUTACIÓN.	FUENTE 11	L1,750,000.00	L1,750,000.00	L0.00	L0.00	L0.00	L1,750,000.00
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
Realizada la gestión administrativa para el funcionamiento eficaz y eficiente de la RECTORIA.	Equipo de Trabajo	Ejecutada la Licitación de Servicio de Catering para uso exclusivo de la Rectoría	Ejecutada la Licitación de Servicio de Catering para uso exclusivo de la Rectoría	1	L1,000,000.00			
Realizadas las compras en Apoyo a otras Unidades para el mantenimiento y mejoramiento del Ornamento y demás en Ciudad Universitaria	Equipo de Trabajo	Apoyo a Unidades que lo soliciten	Apoyo a Unidades que lo soliciten	1	L750,000.00			

1-01-07-34 PROPUESTA QS START 2024 - UNAH.

Cuenta ID	Cuenta	Fuente	Saldo Inicial	Modificado	Precompromiso	Reserva	Ejecutado	Disponibile
25900	OTROS SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS.	FUENTE 11	L0.00	L287,000.00	L0.00	L0.00	L0.00	L287,000.00
Indicador UE	Responsable	Actividad	SubActividad	Cantidad	Monto			
Propuesta QS Star en ejecución	Equipo de Trabajo	Pago Anual según lo estipulado en Contrato	Pago Anual de la Propuesta QS Star según indica el contrato	1	L287,000.00			
TOTAL PRESUPUESTO			L189,261,540.82	L178,302,817.99	L307,827.97	L14,856,618.58	L66,864,410.99	L96,453,955.45
TOTAL BLOQUEADO + TOTAL PLANIFICADO			L178,528,596.00	L178,528,596.00				
DIFERENCIA			L10,732,944.82	L225,778.01				