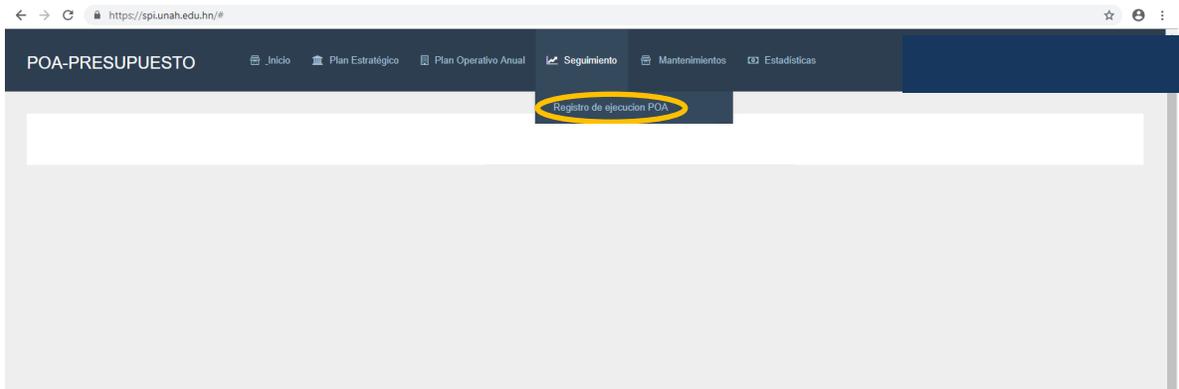


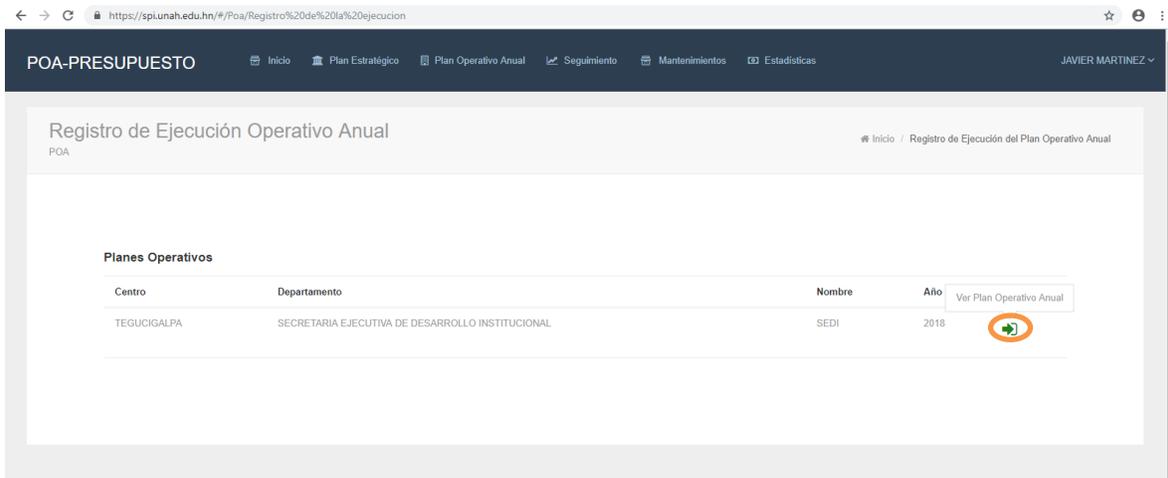
# INSTRUCTIVO PARA INGRESAR EJECUCIÓN DE POA EN EL SISTEMA DE PLANIFICACION INTEGRADO

Este instructivo muestra cómo realizar el ingreso de la ejecución o seguimiento a su plan operativo anual en el Sistema de Planificación Integrado (SPI). Favor siga los pasos que a continuación se detallan:

1. Diríjase a “Seguimiento” en el menú principal y selecciones “Registro de ejecución POA”



2. Seleccione su Plan Operativo a evaluar con la “flecha verde”



Una vez dentro del Plan Operativo Anual, en la parte inferior se mostraran los “resultados operativos” planificados por la unidad ejecutora.

Se podrá identificar el trimestre que será evaluado, cuando aparezca el icono en forma de barras en la parte inferior de cada meta programada.

Resultado Operativo (unidad Ejecutora)	Indicador (unidad Ejecutora)	Metas					Opciones
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	Total	
(3) Identificación y documentación de procesos integrados	Procesos eficientes	Costo: Lps.0.00 Porcentaje: 20%	Costo: Lps.0.00 Porcentaje: 30%	Costo: Lps.0.00 Porcentaje: 30%	Costo: Lps.0.00 Porcentaje: 20%	Costo: Lps.0.00 Porcentaje: 100%	Estado: 1 2 3 4 APROBADA
							
(4) Propuestas de Restructuración Organizacional presentadas ante las Autoridades	80% de las propuestas de estructuras organizativas aprobadas	Costo: Lps.0.00 Porcentaje: 20%	Costo: Lps.0.00 Porcentaje: 30%	Costo: Lps.0.00 Porcentaje: 30%	Costo: Lps.0.00 Porcentaje: 20%	Costo: Lps.0.00 Porcentaje: 100%	Estado: 1 2 3 4 APROBADA

- Al hacer click en icono de barras, aparecerá una pantalla, en la que se registrará el avance alcanzado correspondiente al trimestre que se está evaluando. En caso de no registrar ningún avance o no haber alcanzado la totalidad de lo planificado se deberá justificar en la casilla que aparece en la parte inferior.

**POA-PRESUPUESTO**

Inicio Plan Es

a 1.1) Disponibles informes de evaluación del funcionamiento de la plataforma

(1) Certificación de un Sistema de Gestión integral basado en la norma ISO 9001-

(2) Fortalecida los procesos de la SEDI, mediante la adquisición de equipo

(3) Portal de estadísticas de la página web actualizado.

b 1.1) Al menos un 80% de los docentes contratados son de tiempo

(1) Fortalecida la transparencia Institucional mediante la presentación de

Agregar cantidad de avance obtenido en el trimestre

Usted estimo obtener un avance de : 25 % de la Actividad

0

Escriba una justificación

Cancelar Aceptar

Estadísticas

SIN META DEFINIDA Lps. 100,000.00  
Porcentaje: 100%  
Estado: 1 2 3  
APROBADA

Total avance 0 %  
excedente de 20

SIN META DEFINIDA Costo: Lps.495,400.00  
Porcentaje: 100%  
Estado: 1 2 3  
APROBADA

Total avance 0 %

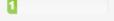
SIN META DEFINIDA Costo: Lps.0.00  
Porcentaje: 100%  
Estado: 1 2 3  
APROBADA

Total avance 0 %

SIN META DEFINIDA Costo: Lps.0.00  
Cantidad: 1  
Estado: 1 2 3  
APROBADA

Total avance 0 %

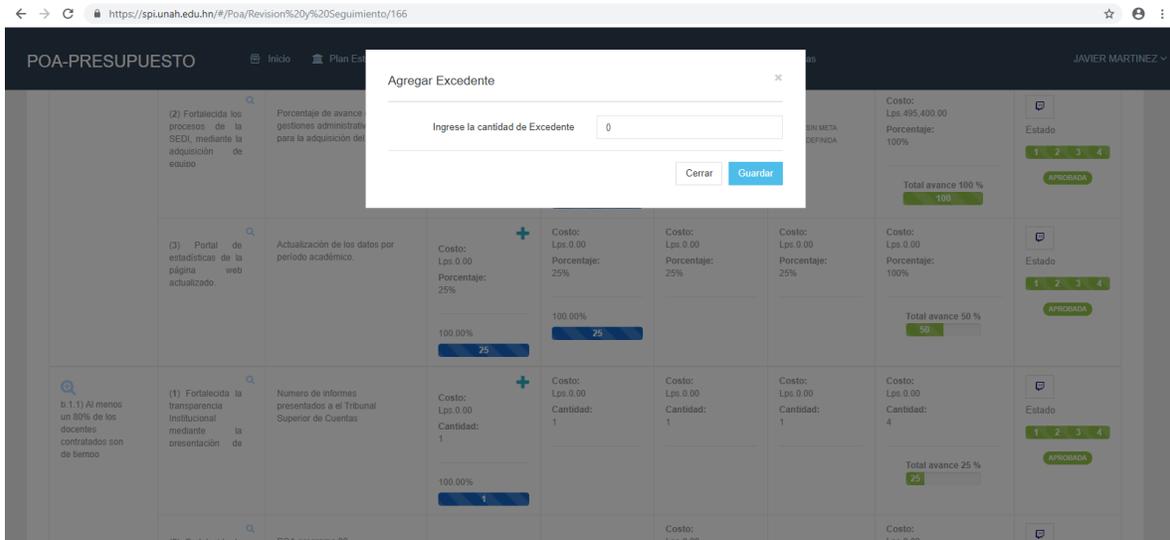
Luego de presionar “Aceptar” y registrar el avance, se visualizara en la parte inferior una barra de estado, junto con el porcentaje alcanzado en el trimestre.

Resultado Operativo (unidad Ejecutora)	Indicador (unidad Ejecutora)	Metas				
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	Total
(3) Identificación y documentación de procesos integrados	Procesos eficientes	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 20%	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 30%	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 30%	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 20%	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 100%
<div style="text-align: center;"> <span>50.00%</span>   </div>						Total avance 10 % 
(4) Propuestas de Restructuración Organizacional presentadas ante las Autoridades	80% de las propuestas de estructuras organizativas aprobadas	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 20%	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 30%	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 30%	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 20%	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 100%
						Total avance 0 % 

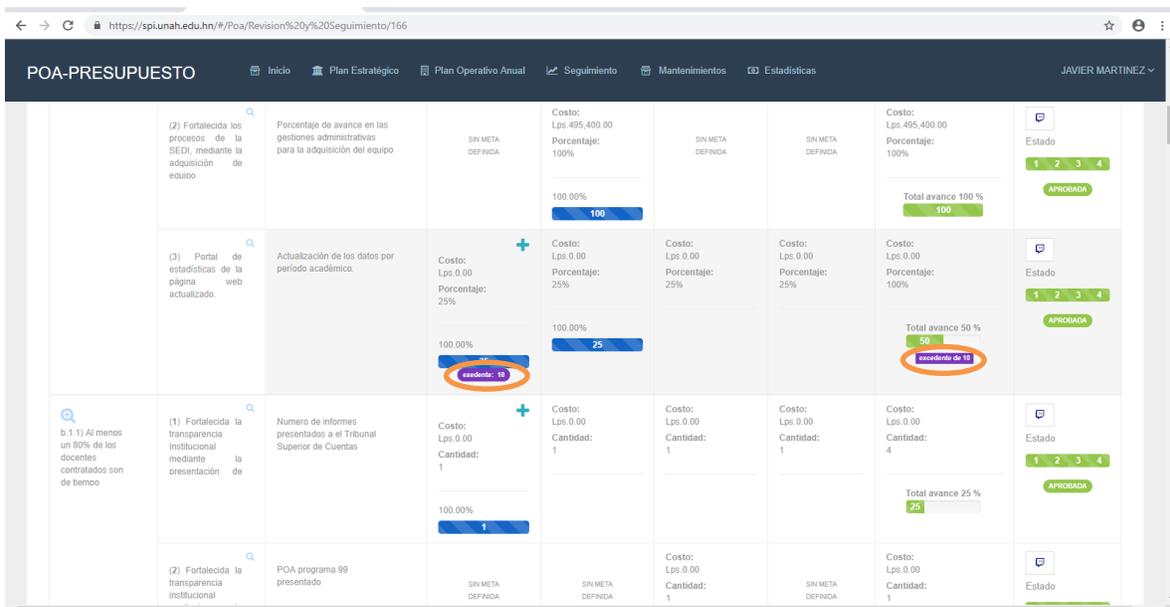
En el caso que la ejecución sea igual a la programación (es decir que se haya alcanzado el 100% de la meta), se habilitara un signo “+” en la parte superior derecha del trimestre.

Resultado Operativo (unidad Ejecutora)	Indicador (unidad Ejecutora)	Metas					Opciones
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	Total	
	Seguimiento a la ejecución del POA programa 99, transferencia de la Secretaría de Salud	Costo: Lps 0.00 Cantidad: 1	Costo: Lps 0.00 Cantidad: 1	Costo: Lps 0.00 Cantidad: 1	Costo: Lps 0.00 Cantidad: 1	Costo: Lps 0.00 Cantidad: 4	Estado 1 2 3 4 APROBADA
<div style="text-align: center;"> <span>100.00%</span>   </div>		<div style="text-align: center;"> <span>+</span> </div>					Total avance 25 % 
(3) Identificación y documentación de procesos integrados	Procesos eficientes	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 20%	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 30%	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 30%	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 20%	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 100%	Estado 1 2 3 4 APROBADA
						Total avance 0 % 	
(4) Propuestas de Restructuración Organizacional presentadas ante las Autoridades	80% de las propuestas de estructuras organizativas aprobadas	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 20%	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 30%	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 30%	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 20%	Costo: Lps 0.00 Porcentaje: 100%	Estado 1 2 3 4 APROBADA
						Total avance 0 % 	

4. Al presionar el signo “+”, el sistema le pedirá que ingrese la “cantidad de excedente” o producción adicional.



Una vez cargado el excedente, el sistema lo registrará en cada trimestre y genera un total anual, el cual será validado y aprobado a final de año a criterio de la Dirección de Planificación según evidencia:



Nota: Para editar algún dato ingresado, se debe hacer click en la barra de estado correspondiente a la meta seleccionada.

The screenshot displays a web application interface for budget management (POA-PRESUPUESTO). A modal dialog titled "Agregar cantidad de avance obtenido en el trimestre" is open, prompting the user to enter a percentage of activity and provide a justification. The dialog includes a text input field with the value "20", a text area for justification, and "Cancelar" and "Aceptar" buttons.

In the background, a table lists activities with their respective progress bars and status indicators. The progress bar for the activity "Cumplimiento de 100.00 %" is highlighted with an orange circle, and the value "20" is visible within it. The table also shows columns for "Costo", "Cantidad", and "Estado".

Actividad	Progreso	Costo	Cantidad	Estado
(3) Identificación y documentación de procesos integrados	Procesos eficientes	Lps. 0.00	1	APROBADA
(4) Propuestas de Restructuración Organizacional presentadas ante las Autoridades	80% de las propuestas de estructuras organizacionales aprobadas	Lps. 0.00	1	APROBADA
(5) Fortalecidos los procesos de planificación a nivel institucional a través de la	Manual de Planificación creado	Lps. 0.00	1	APROBADA